

ANEXO IV.- MODELO DE SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

APELIDOS	
NOME	
DNI	
DATA DE NACEMENTO	
NACIONALIDADE	
ENDEREZO POSTAL vía, número, piso, código postal, concello, provincia	
ENDEREZO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	

EXPOÑO E DECLARO RESPONSABLEMENTE:

- Que coñezo e acepto as BASES REGULADORAS para a selección e contratación de **persoal directivo, docente e de apoio** para o **Obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS"** (1 Director/a - Titor/a, 1 Mestre/a para impartir o certificado de profesionalidade de Montaxe e instalación de construcións de madeira e o certificado de profesionalidade de Montaxe de mobles e elementos de carpintería) e 1 auxiliar administrativo/a, mediante o sistema de concurso –oposición libre.
- Que reúno todos os requisitos esixidos para poder participar no antedito proceso selectivo (referidos á data de finalización do prazo sinalado para a presentación desta solicitude), segundo o previsto nas súas bases reguladoras e declaro a veracidade dos datos que figuran nesta instancia, comprométo-me a xustificalo documentalmente cando así sexa requirido, e nos termos do disposto nas propias bases reguladoras.
- Non padezo enfermidade ou defecto físico/psíquico, que impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes á praza a que se opta.
- Non estou incurso en causa de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.
- Non estou separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera Administración Pública, nin estou inhabilitado/a para o exercicio das funcións por sentenza firme.
- Que desexo ser admitido/a ás probas selectivas convocadas que indico a continuación.

Polo exposto, **SOLICITO:**

Que se teña por presentada esta solicitude e ser admitido no dito proceso selectivo para a categoría de (marcar o que proceda):

- DIRECTOR/A -TITOR/A
- MESTRE/A DA ESPECIALIDADE DE MONTAXE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCIÓN DE MADEIRA E MONTAXE DE MOBLES E ELEMENTOS DE CARPINTERÍA
- AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A

Para estes efectos, e de conformidade co previsto na base terceira das bases específicas reguladoras achego a seguinte documentación:

Copia do DNI, pasaporte ou documento de identificación equivalente e acreditativo da miña identidade e nacionalidade.

Copia do título (ou certificado acreditativo equivalente) acreditativo/xustificativo de estar en posesión, ou en condicións de obtelo antes do remate do prazo de presentación de instancias, do título requirido para participar na convocatoria e proceso selectivo, segundo o disposto nas bases reguladoras.

Copia da titulación acreditativa da capacidade docente.

- Si _____
- Non _____

Copia dos méritos acreditativos da experiencia profesional

- Si _____
- Non _____

Copia de documento acreditativo de estar en posesión, ou en condicións de obtelo antes do remate do prazo de presentación de solicitudes, do CELGA esixido, segundo o disposto, ao efecto, no apartado 2.8) da base segunda das bases reguladoras desta convocatoria.

- Si _____
- Non _____

Como aspirante coa condición legal de persoa con discapacidade achego certificación/documentación acreditativa de dita condición, e da súa compatibilidade coa funcións e tarefas propias da vacante convocada, nos termos do previsto, ao efecto, no apartado 3.2.5) da base terceira das bases reguladoras.

- Si _____
- Non _____

E solicito adaptación/axustes para o desenvolvemento do proceso selectivo (achego xunto con esta instancia necesidades específicas de adaptación/axustes solicitadas)

- Si _____
- Non _____

Carballo, a de de 2024.

Asdo.:

AO SR. ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DE CARBALLO”

Información básica sobre protección de datos

Acepto a política de privacidade e protección de datos.

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE CARBALLO, con dirección en PRAZA DO CONCELLO S/N, 15100 - CARBALLO (A CORUÑA); dpd@carballo.gal. O Delegado de Protección de Datos do Concello De Carballo é APDTIC PROFESIONALES S.L., co que poderá contactar en dpd@carballo.gal. Os datos serán utilizados en relación co desenvolvemento do proceso selectivo. Os datos non se cederán a terceiros, salvo por obriga legal. Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos en calquera momento. Para elo, o Concello De Carballo dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade. Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos solicitándoa por correo electrónico: dpd@carballo.gal.